

## CONTRAT DE PRESTATION

### ENTRE LES SOUSSIGNES

ONG THINK PEACE – Tel: 00223 79 23 02 17-65 55 85 74 -20 22 95 15-Bamako – MALI

Hamdallaye ACI2000 | Près de l’hôtel Radisson | Bamako, Mali

Mails: [contact@thinkpeace-sahel.org](mailto:contact@thinkpeace-sahel.org)

Représenté par M. Abdou Kola Bocoum, d’une part,

D’une part,

**ET**

..... –Tel : .. . . . / .. . . . / .. . . . Adresse : .....

Ci-après nommé “le prestataire”, d’autre part,

### IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

#### **Article 1. OBJET**

1.1 L'objet de la prestation est d'effectuer les travaux de rénovation dans la localité de Gao. Les infrastructures qui feront l'objet de rénovation sont les suivantes :

<u>Infrastructures</u>	<u>Parties à rénové</u>
1- Centre de Santé Communautaire du 4ème quartier	Murs, salles et équipement de bureau en mauvais état
2- Mairie de Gao	Murs, salle de conférence et toilettes en mauvais état Manque d'eau potable
3- Centre de santé communautaire du Château	Toiture du bâtiment
4- Espace public communautaire de Saneye	Bâtiment et toilettes en mauvais état
5- Espace public communautaire de Sosso-Koira	Murs et toilettes en mauvais état

#### **Article 2. PRIX ET PAIEMENT**

2.1. Le prix total de la prestation est celui figurant dans l’offre financière (Documents 4 et 5) produite par le titulaire soit

Le montant comprend l’ensemble des coûts liés à la prestation définis dans cet accord.

Le paiement sera effectué selon les modalités suivantes :

-Virement bancaire au compte de la structure

-Paieement par chèque au nom de la structure

- a. 40 % du montant du contrat sera versé juste après la signature du contrat
- b. 60 % du montant du contrat sera versé à l'issue de la livraison du rapport d'audit

Le prestataire s'engage en l'occurrence à fournir aux services Logistique de THINK PEACE bureau de Bamako une facture détaillée. Cette facture devra faire l'état du coût total à payer pour la phase de livraison du **rapport de l'audit** tout en prenant soin de détailler le coût suivant :

- Coût de la prestation et les livrables effectivement livrés

Toute facture devra également faire référence au « Contrat de prestation » relatif et mentionner expressément la volonté d'obtenir le paiement correspondant. (Exemple : «en référence au Contrat de prestation de THINK PEACE, nous souhaitons obtenir le paiement de la somme de **XXXXXXXX CFA correspondant aux 100 %** du total de ce contrat et faisant suite à la livraison des livrables effectuées du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ »)

Chaque paiement se fera par chèque ou virement et lors de la remise du chèque ou de la copie du virement au prestataire, celui-ci devra alors produire une signature « **Pour Acquit** » confirmant le paiement.

### **Article 3. ORDRE DE PRIORITE DES DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Le marché est constitué par les documents suivants:

- le présent contrat;
- L'offre (document No1) ;
- La facture Pro forma (document No 5);
- Les spécifications techniques (Document No3), incluant les clarifications demandées avant la date d'ouverture des soumissions des offres et les minutes des réunions d'information,
- La qualification du soumissionnaire (Document No4), incluant les clarifications faites par le soumissionnaire pendant la procédure
- Les différents documents constituant le contrat doivent être considérés comme mutuellement explicites ; en cas d'ambiguïtés ou de divergences, ces documents seront appliqués selon l'ordre hiérarchique ci-dessus.

### **Article 4. QUALITE ET NORMES**

- I. Les LIVRABLES fournies doivent être à la hauteur des attentes du bailleur et de THINK PEACE.
- II. Les spécifications concernant les livrables produits doivent correspondre aux spécifications détaillées dans l'Annexe I (Demande de Pro forma), qui forme partie intégrante de cet Accord. Aucune substitution ne sera acceptée sauf si reconnue et acceptée par THINK PEACE. **Les modalités de livraison des LIVRABLES doivent correspondre aux modalités énoncées dans l'Annexe III, qui forme partie intégrante de cet Accord.**

### **Article 5. LIVRAISON**

6.1 Le rapport final de l'audite doit être livrées à Bamako.

6.2 La livraison des LIVRABLES devra être effectuée comme mentionné ci-dessous :

- La livraison des LIVRABLES dans la ville de Bamako sera faite conformément au plan ci-dessous au plus tard ..... jours ouvrables après signature du présent contrat par les deux parties.
- THINK PEACE désignera une/des personne(s) qui sera/seront autorisée(s) à effectuer un contrôle et sera/seront responsable(s) de la réception.

**Article 6. PENALITES DE RETARD**

Dans le cas où le prestataire ne réussirait pas à livrer les livrables dans les temps impartis (*après la date prévue dans le calendrier de livraison*) sans qu'une raison valable et pouvant être justifiée (*intempéries, etc.*) ait été signifiée au préalable à THINK PEACE et après accord par écrit de THINK PEACE, le prestataire se verra chargé une pénalité de 0,5% de la valeur du total du contrat pour chaque deux jours de retard. Si le prestataire dépasse la période de livraison de plus de 10 jours, THINK PEACE se réserve le droit de rompre cet accord et de demander le remboursement du reste de toute avance perçue par le prestataire.

**Article 7. MODIFICATION ET RESILIATION**

8.1 THINK PEACE se réserve le droit de modifier ou de terminer cet Accord à n'importe quel moment si une seule ou plusieurs des conditions suivantes sont applicables :

- a) Le prestataire ne remplit pas ses obligations ou les conditions définies dans cet Accord.
- b) Si des circonstances indépendantes du contrôle des deux parties interviennent, comme dans un cas de force majeure, activité de guerre dans la région du projet ou en cas d'interférence gouvernementale inattendue.
- c) Si, pour toute raison, il est déterminé par THINK PEACE ou par un représentant autorisé par THINK PEACE que les LIVRABLES ne correspondent pas aux spécifications stipulées, ou à la qualité standard.

8.2 Dans le cas d'une annulation sous les clauses a ou b, le prestataire sera tenu responsable et devra rembourser toute avance de paiement ainsi que couvrir tous les coûts encourus par THINK PEACE résultant de l'annulation de cet Accord. En cas d'annulation sous la clause c, THINK PEACE ne sera pas tenu pour responsable de tout coût des prestations. En cas d'annulation sous la clause b, les paiements ne seront effectués que pour les LIVRABLES effectivement livrés.

**Article 8. RESOLUTION DES LITIGES**

9.1 Pour tout désaccord survenant entre THINK PEACE et le prestataire et ne pouvant être résolu par consentement mutuel, le désaccord devra être réglé devant les tribunaux, selon les lois applicables en République du Mali.

9.2 THINK PEACE, les bailleurs ou tout représentant autorisé, peuvent avoir un libre accès aux documents, papiers et enregistrement qui sont directement liés à ce contrat et aux prestations concernées dans le but d'effectuer des audits ou des études.

**Pour: Le Fournisseur**

**Pour: THINK PEACE**

SIGNATURE:

SIGNATURE:

NOM

\_\_\_\_\_

NOM

\_\_\_\_\_

TITRE

\_\_\_\_\_

TITRE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATE:  
CACHET :

---

---

---

DATE:  
CACHET

---

---

---